

REGULAMIN
III Sprawozdawczego Zjazdu Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa

§ 1

Podstawy prawne zwołania okręgowych zjazdów Izby Inżynierów Budownictwa stanowią:

1. Ustawa z dnia 15 grudnia 2000 o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r., nr 5, poz. 42)
2. Statut i uchwały Krajowego Zjazdu Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa

§ 2

1. Sprawozdawczy okręgowy Zjazd Izby Inżynierów Budownictwa zwołuje Rada Izby, ustalając równocześnie jego miejsce i termin o czym Delegaci zostają powiadomieni pisemnie.
2. Sprawozdawczy okręgowy Zjazd Izby stanowią delegaci, wybrani na Okręgowy Zjazd Pomorskiej Izby Inżynierów Budownictwa
3. Zjazd sprawozdawczy jest prawomocny, jeżeli bierze w nim udział co najmniej połowa delegatów
4. W Zjeździe sprawozdawczym mogą wziąć udział inne osoby zaproszone przez Radę Izby.
5. Uchwały Zjazdu Sprawozdawczego podejmowane są zwykłą większością głosów.
6. Czynne i bierne prawo wyborcze mają osoby posiadające mandat delegata na Zjazd sprawozdawczy.
7. Bierne prawo wyborcze posiadają członkowie POIIB
8. Sprawozdawczy Okręgowy Zjazd POIIB:
 - uchwała budżet POIIB
 - rozpatruje i zatwierdza sprawozdania z działalności: okręgowej rady izby, okręgowej komisji rewizyjnej, okręgowej komisji kwalifikacyjnej, okręgowego sądu dyscyplinarnego i okręgowego rzecznika odpowiedzialności zawodowej
 - udziela absolutorium okręgowej radzie izby.

§ 3

1. Przewodniczący Rady Izby, względnie inny upoważniony jej członek przewodniczy sprawozdawczemu okręgowemu Zjazdowi do czasu wyboru Przewodniczącego Zjazdu.
2. Prowadzący obrady przeprowadza wybory Przewodniczącego Zjazdu.
3. Wybór Przewodniczącego dokonywany jest w głosowaniu jawnym spośród osób posiadających mandat delegata (elektroniczna karta do głosowania).
4. Na wniosek Przewodniczącego Zjazd wybiera zastępcę Przewodniczącego oraz Sekretarza i jego zastępcę. Zjazd wybiera także dwóch protokolantów.
5. Przewodniczący Zjazdu lub zastępca kierują pracami Zjazdu.

§ 4

1. Na wniosek Przewodniczącego Zjazd Sprawozdawczy dokonuje wyboru Komisji Mandatowej w składzie 3 delegatów
2. Komisja Mandatowa sprawdza ważność mandatów delegatów oraz ustala prawomocność Zjazdu. Podstawą stwierdzenia prawomocności Zjazdu sprawozdawczego, jest lista obecności delegatów sprawdzona przez Komisję Mandatową i następnie ogłoszona przez jej przewodniczącego.

§ 5

1. Zjazd uchwała porządek obrad. Delegaci otrzymują propozycję porządku obrad w materiałach zjazdowych, rozesłanych listownie.
2. Na wniosek Przewodniczącego, Zjazd sprawozdawczy proponuje liczbę, skład i zadania Komisji Zjazdowych, w tym:
 - a. Uchwał i Wniosków, która przyjmuje pisemne wnioski oraz przygotowuje projekty uchwał poddanych pod głosowanie, a w razie decyzji Zjazdu przedstawia projekt uchwały końcowej Zjazdu
 - b. Skrutacyjnej, która
 - informuje o zasadach głosowania oraz wyjaśnia zgłoszone w tym zakresie wątpliwości
 - kontroluje prawidłowość przebiegu elektronicznego liczenia głosów
 - przejmuje wydruki określające wyniki głosowania z urządzeń elektronicznego liczenia głosów
 - na wypadek awarii systemu elektronicznego przeprowadza i zabezpiecza głosowanie
 - podaje wyniki wyborów w protokole, określając:
 - liczbę osób uprawnionych do głosowania
 - liczbę osób, które wzięły udział w głosowaniu
 - przekazuje podpisane przez wszystkich członków Komisji protokoły głosowań Przewodniczącemu Zjazdu.

Liczbę członków poszczególnych komisji oraz listy kandydatów na członków komisji w/w proponuje Przewodniczący Zjazdu. Na podstawie wniosków zgłoszonych przez delegatów Zjazd może propozycję Przewodniczącego uzupełnić lub odrzucić.

Wybór komisji zjazdowych odbywa się w głosowaniu jawnym.

Jeżeli ostateczna lista kandydatów do komisji Zjazdu obejmuje liczbę równą przewidywanej liczbie wybieranych członków komisji, głosowanie odbywa się na całą listę. W przypadku większej ilości kandydatów do poszczególnych komisji, Przewodniczący Zjazdu zarządza głosowanie jawne na poszczególnych kandydatów. Po ustaleniu składów osobowych Komisji, Przewodniczący Zjazdu podaje do wiadomości miejsce, czas, w którym komisje te będą przyjmować pisemne wnioski w sprawie uchwał.

§ 6

Komisje, o których mowa w § 5 wybierają ze swego składu przewodniczącego, który kieruje pracami komisji i składa przed Zjazdem sprawozdanie z jej działalności. Komisja sporządza ze swych czynności protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie.

Protokoły komisji stanowią załącznik do protokołu Zjazdu sprawozdawczego

§ 7

1. W czasie obrad Zjazdu obowiązuje kolejność rozpatrywania spraw wynikająca z porządku obrad. Przewodniczący obrad za zgodą Zjazdu może dokonać zmiany przebiegu obrad.
2. Przewodniczący Zjazdu udziela głosu delegatom według kolejności zgłoszeń. Poza kolejnością może udzielić głosu w przypadku przedstawienia wyjaśnień.
3. Poza kolejnością zgłoszeń można występować z wnioskami formalnymi lub nagłymi. Wnioski formalne i nagłe składane są ustnie.
4. Wnioski o charakterze formalnym podawane są pod głosowanie w pierwszej kolejności.
5. O przyjęciu wniosków o charakterze formalnym decyduje zwykła większość głosów.
6. Prowadzący obrady może czynić delegatom uwagi dotyczące formy i czasu trwania wystąpień, jak również w przypadkach wypowiedzania się nie na temat.
7. Zjazd może podjąć uchwałę ograniczającą czas trwania wystąpień oraz przemówień podczas dyskusji.
8. W dyskusji drugie wystąpienie tego samego delegata, w tej samej sprawie, może nastąpić dopiero po wyczerpaniu listy mówców, przemawiających po raz pierwszy na dany temat.

§ 8

1. Przewodniczący Zjazdu poddaje pod głosowanie:
 - a. wnioski dotyczące zmian w treści projektów uchwał Zjazdu, a następnie każdy z tych projektów odrębnie
 - b. inne wnioski i propozycje zgłoszone podczas obrad
2. Głosowanie w sprawach o których mowa w ust.1 przeprowadza się jawnie przez podniesienie mandatu, gdy głosowanie odbywa się metodą tradycyjną. Głosy są obliczane przez członków Komisji Skrutacyjnej.
3. Jeżeli większość jest oczywista, Przewodniczący nie zarządza obliczenia głosów, lecz ogłasza wynik stwierdzając wyraźną większość.

§ 9

1. Z przebiegu Zjazdu sporządza się protokół, odzwierciedlający rzeczywisty przebieg Zjazdu:
 - stwierdzenie prawomocności obrad
 - uchwalony porządek
 - przebieg obrad
 - adnotacje o zamknięciu Zjazdu
2. Protokół podpisuje Przewodniczący Zjazdu i Protokolant.

§ 10

Po wyczerpaniu wszystkich punktów porządku obrad, Przewodniczący Zjazdu ogłasza zamknięcie.

§ 11

Protokół winien zostać sporządzony w ciągu 10 dni od zakończenia Zjazdu.